



Stichting Citymarketingorganisatie Breda
Stadsrf 2
4811 XS BREDA

BOEKJAAR 2024

INHOUDSOPGAVE ACCOUNTANTSRAPPORT

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

Opdracht

Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	3
Analyse van het resultaat	4

VERSLAG

- Bestuursverslag	6
- Financiële toelichting jaarrekening 2024	8
- Raad van Toezicht verslag	10

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024	11
Staat van baten en lasten over 2024	13
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
Toelichting op de balans	18
Toelichting op de staat van baten en lasten	23

OVERIGE TOELICHTINGEN

Verantwoordingsmodel WNT 2024	27
-------------------------------	----

Postbus 2039, 4800 CA BREDA

Aan de directie van
Stichting Citymarketingorganisatie Breda
Stadsrif 2
4811 XS Breda

Breda, 16 mei 2025
Ref. EVL/600509/2024

Geacht bestuur,

OPDRACHT

Hiermee rapporteren wij u omtrent de uitkomst van onze werkzaamheden, die wij Ingevolge uw opdracht tot samenstellen van de jaarrekening van Stichting Citymarketingorganisatie Breda te Breda met betrekking tot het boekjaar 2024 hebben verricht.

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Citymarketingorganisatie Breda te Breda is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Citymarketingorganisatie Breda. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

ALGEMEEN

Subsidieverantwoording

Stichting Citymarketingorganisatie Breda heeft in boekjaar 2024 subsidie ontvangen van de Gemeente Breda. Deze jaarrekening dient als financiële verantwoording voor de volgende subsidiebeschikkingen:
- Marketingsubsidie voor een bedrag ad € 1.664.922 met dossiernummer 2024/00405

Goedkeurende controleverklaring bij de subsidieverantwoording

Van Oers heeft naast deze samenstelopdracht de controle uitgevoerd in het kader van de ontvangen subsidie van de Gemeente Breda met dossiernummer 2024/00405. De inhoud van het financieel verslag voor deze subsidiecontrole is gelijk aan de totale baten en lasten zoals opgenomen in deze jaarrekening. Het oordeel van deze controle is dat de gedeclareerde kosten in alle van materieel belang zijnde aspecten juist zijn weergegeven in de subsidieverantwoording. Dit in overeenstemming met de Algemene subsidieverordening Breda 2017, het protocol en de verleningsbeschikking d.d. 28 december 2023. De lasten volgens het financieel verslag zijn daadwerkelijk besteed in het kader van de specifieke bestemming van de verleende subsidie en zijn niet in strijd met de subsidiebeschikking en de geldende regelgeving.

ANALYSE VAN HET RESULTAAT

Resultaten

Zoals blijkt uit de winst- en verliesrekening bedraagt het resultaat na belastingen € -2.568 (2023: € -25.797). Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2024 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de winst- en verliesrekening 2024 met ter vergelijking de winst- en verliesrekening 2023. Opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in een percentage van de netto-omzet.

	2024		2023	
	€	%	€	%
x 1.000				
Baten	1.944	100,0	1.709	100,0
Kostprijs	<u>-1.394</u>	<u>-71,7</u>	<u>-1.244</u>	<u>-72,8</u>
Marge	<u>550</u>	<u>28,3</u>	<u>465</u>	<u>27,2</u>
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	242	12,4	237	13,9
Afschrijvingen op Immateriële en materiële vaste activa	72	3,7	50	2,9
Overige bedrijfslasten	<u>235</u>	<u>12,2</u>	<u>184</u>	<u>10,7</u>
Som der exploitatielasten	<u>549</u>	<u>28,3</u>	<u>471</u>	<u>27,5</u>
Exploitatieresultaat	1	-	-6	-0,3
Financiële baten en lasten	<u>-4</u>	<u>-0,2</u>	<u>-1</u>	<u>-0,1</u>
	-3	-0,2	-7	-0,4
Aanpassing subsidiebeschikking 2022	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-19</u>	<u>-1,1</u>
Resultaat	<u><u>-3</u></u>	<u><u>-0,2</u></u>	<u><u>-26</u></u>	<u><u>-1,5</u></u>

Resultaatanalyse

Het verschil tussen het resultaat 2024 van € -2.568 en het resultaat 2023 van € -25.797 kan als volgt nader worden geanalyseerd.

	<u>2024</u>		
	€	€	
x 1.000			
Resultaatverhogend			
Hogere marge	85		
Hogere aanpassing subsidiebeschikking 2022	<u>19</u>		
			104
Resultaatverlagend			
Hogere lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	5		
Hogere afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	22		
Hogere overige bedrijfslasten	51		
Lagere financiële baten en lasten	<u>3</u>		
			<u>81</u>
<u>Hoger resultaat</u>			<u><u>23</u></u>

Breda, 16 mei 2025
 Van Oers Accountants en Belastingadviseurs B.V.

H.J.J. Coppens
 Accountant-Administratieconsulent

- BESTUURSVERSLAG
- FINANCIËLE TOELICHTING JAARREKENING 2024
- RAAD VAN TOEZICHT VERSLAG

Bestuursverslag:

Met trots kijken we als team terug op een succesvol 2024, waarin de samenwerking met de gemeente Breda en onze partners heeft geleid tot grotere herkenbaarheid en zichtbaarheid van Breda. Vanuit onze adviesrol waren we betrokken bij diverse strategische adviestrajecten op het gebied van evenementen, cultuur en placemaking. De zichtbaarheid van beeldbepalende evenementen als BredaPhoto, Turf, Breda Straalt, Breda Robotics Event en Game Week Breda, waar bedrijven en talenten een podium vinden, is door gezamenlijke marketingcommunicatie, citydressing en media-aanpak sterk toegenomen. De lancering van het innovatieve, digitale platform ExploreBreda.com leidde tot grote online zichtbaarheid onder diverse doelgroepen. We bereikten meer dan een miljoen unieke bezoekers, 30.000 volgers op onze sociale kanalen. Lees hieronder hoe we vanuit onze citymarketingexpertise en geloof in de stad in samenwerking met gemeente en stakeholders Breda jaarrond sterker op de kaart zetten. Citybranding: merk, positionering, advisering en onderzoek Breda Marketing positioneert Breda als Stad in het park, Stad van ontmoeting en Stad van oplossingen. Vanuit onze rol als merkregisseur geven we gevraagd en ongevraagd advies aan partijen binnen en buiten de gemeente over de wijze waarop de Bredase merkwaarden toegepast kunnen worden om zo de identiteit en het imago van Breda te versterken en te verbreden. Niet alleen bij evenementen maar ook bij projecten, stedelijke projecten of productontwikkeling. De keuzes die we met elkaar maken bepalen sterk of de stad aantrekkelijk is voor bijvoorbeeld bedrijven of talenten om zich in Breda te vestigen.

Ons doel is om de Bredase merkwaarden breed uit te dragen. Dit doen we onder andere via het jaarlijkse congres 'Dag van de Stadmakers' en diverse inspiratie- en kennissessies. We bieden een uitgebreide beeldbank en een merkboek aan via de website Bredamarketing.nl, wat in 2024 3.400 gebruikers aantrok. Daarnaast hebben we merkfiltersessies geïntroduceerd. In deze workshops passen deelnemers de merkwaarden zelf toe. Onze media-aanpak versterkt Breda's imago, zowel lokaal als internationaal.

Het samen uitdragen van een gezamenlijk verhaal draagt bij aan de economische en sociale ontwikkeling van onze stad.

Citymarketing en citymaking: campagnes, projecten en programma's
Jaarrond voeren we (marketing)activiteiten en projecten uit om de Bredase waarden prominent uit te dragen richting de citymarketingdoelgroepen. Daarmee willen we bereiken dat anderen Breda aantrekkelijk genoeg vinden om de stad te bezoeken of zich hier bijvoorbeeld te vestigen. Dagelijks inspireren we zo bewoners, bezoekers, studenten en ondernemers om de stad Breda te ontdekken. We baseren onze aanpak op gedegen onderzoek van doelgroepen en hun klantreis. Afgelopen jaar verrichtten we meerdere campagnes en projecten voor diverse doelgroepen en programmalijnen die bijdragen aan de stadsbrede doelen zoals trots, verbinding en bezoek aan de stad. We lichten een aantal toe.

Storytelling

Het platform ExploreBreda.com brengt citymarketing naar een nieuw niveau. Dit fysieke en digitale platform biedt bezoekers persoonlijke routes, live updates, Uitagenda en aanbevelingen, wat resulteert in een efficiëntere spreiding van bezoekers in de stad. Door samenwerking met vele partners is het platform ook altijd actueel als het gaat om het unieke aanbod.

Sinds de lancering in april 2024 hebben we meer dan 700.000 gebruikers online weten te bereiken. Het platform bevordert langer verblijf en hogere interactie, met een stijging van 18% in bezoeken aan minder bekende plekken, wat zowel druk op populaire locaties vermindert als kleine ondernemers ten goede komt.

Programma talenten: welkom thuis

Aan het begin van het collegejaar 2024 verwelkomden we 6 duizend nieuwe studenten met een campagne. Deze is tot stand gekomen na grondig onderzoek naar de behoeften en uitdagingen van studenten. Door samenwerking met en middelen van onderwijsinstellingen en partners hebben we communicatiemiddelen ingezet, met een focus op onze website en social media. Op deze kanalen presenteren we Breda jaarrond als een stad waar studenten en talenten zich welkom voelen en zich kunnen ontwikkelen.

Studenten zijn essentieel voor de toekomst van Breda. Samen met onderwijsinstellingen en het bedrijfsleven versterken we het economische profiel van de stad en vergroten we onze impact. Met de campagne Welkom thuis in jouw stad, Breda laten we zien dat studenten hier een thuis kunnen vinden – nu en in de toekomst.

Programma toerisme: meerdaags bezoek Nederland en Vlaanderen

Breda is een van de toeristische topsteden van Nederland en toerisme is een belangrijke economische sector voor de stad. Met 1,3 miljoen bezoekers (2023) is Breda nog niet terug op het niveau van voor corona (1,9 miljoen). Onze activiteiten zijn gericht op een betere merkpositionering van de stad en meerdaags verblijf. Jaarrond promoten we Breda als een duurzame toeristische bestemming met aandacht voor thema's als natuur, gezond eten, lokale cultuur & erfgoed en creativiteit. We richten ons op creatieve bezoekers, wij noemen ze de Creative City Lover.

We werkten samen met ondernemers, onderwijs en hotels. Voor de campagnes in het buitenland werkten we samen met VisitBrabant en NBTC.

Programma cultuur: 1ste cultuurcampagne ZigZag gericht op bewoners

Het culturele aanbod in onze stad is verrassend veelzijdig, maar lang niet iedere Bredanaar is op de hoogte van wat er speelt. Daarom introduceerden we de cultuurcampagne 'ZigZag door cultureel Breda', die ons diverse culturele aanbod onder de aandacht brengt en ook degenen aanspreekt die zich minder betrokken voelen bij cultuur. Het doel is om de zichtbaarheid te vergroten en het aantal bezoekers aan culturele evenementen te verhogen. Resultaten worden gemeten in samenwerking met culturele instellingen en zullen in 2025 worden gedeeld.

Tijdens het bezoek van de Raad voor Cultuur benadrukten we de rol van cultuur als motor voor stedelijke ontwikkeling en presenteerden we onze cultuurcampagne.

Cityhospitality: Breda Explore Store

Fysiek, in de Explore Breda Store, informeerden we 20.000 bezoekers en boden we een podium aan meer dan 40 partners om hun Bredase verhaal te delen met bezoekers. Het bood ons de gelegenheid om hun activiteiten weer beter te laten aansluiten op de Bredase merkwaarden en hen te wijzen op alle hulpmiddelen.

Onze innovatieve aanpak krijgt nationaal en internationaal erkenning. We hebben onze kennis gedeeld met diverse steden en organisaties, waaronder City Destinations Alliance en Destinatie Nederland.

Het verslag leent zich niet om alles te benoemen. Op de website [Bredamarketing.nl](https://bredamarketing.nl) is het totale jaaroverzicht van 2024 in meer detail terug te lezen.

Financiële toelichting jaarrekening 2024

Het resultaat 2024 bedraagt € 2.568 negatief (2023: € 25.797 negatief).

Toelichting op de balans

- Immateriële vaste activa: in 2024 was sprake van een investering in het digitale platform ad € 68.138; dit betrof het 2e (en laatste) deel van de geplande investering. Rekening houdend met de afschrijvingslast ad € 45.242 bedraagt de mutatie van de immateriële vaste activa € 22.896.
- Materiële vaste activa: in 2024 is de brandstore gerealiseerd. Hiermee samenhangend vond er een investering plaats van € 87.266. Daarnaast vonden er nog investeringen in ICT middelen plaats ad € 8.243. In 2024 bedroeg de afschrijvingslast op deze post € 26.273.
- In 2024 is voor het eerst voorraad zichtbaar in de balans, dit betreft de voorraad van de brandstore (€ 15.339).
- Debiteuren: het per 31 december openstaande saldo bedraagt € 68.621. Per eind januari 2025 is het volledige saldo ontvangen.
- Belastingen (€ 58.401): dit betreft de te ontvangen BTW van het 4e kwartaal 2024.
- De overige vorderingen betreft voornamelijk het nog te ontvangen deel van de subsidie 2024 van de gemeente Breda (de zgn. 5%-inhouding; € 83.246).
- Eigen vermogen: het eigen vermogen neemt af in 2024 met € 2.568, het negatieve resultaat 2024. Binnen het eigen vermogen is de gebruikelijke mutatie zichtbaar samenhangend met het verloop van de immateriële vaste activa: de wettelijke reserve neemt toe met € 22.896, waardoor deze gelijk is aan de boekwaarde van de immateriële vaste activa per ultimo 2024. De "tegenhanger" van deze boeking is zichtbaar op de algemene reserve; € 22.896. De impact van deze boeking op het eigen vermogen is per saldo dus nihil.
- Langlopende schuld: dit betreft het langlopend deel (€ 135.000) van de in 2024 aangegane lening; het kortlopende deel (€ 15.000) is onder de kortlopende schulden opgenomen. Het totaal van de lening bedraagt € 150.000. Op 1 juli 2025 vindt de eerste aflossing plaats (€ 15.000).
- Crediteuren: het saldo per 31 december ad € 78.503 betreft de nog te betalen facturen van leveranciers.
- Schulden ter zake van belastingen (€ 23.870): dit is de loonbelasting van december 2024.
- Overige schulden (€ 124.618): hierin zijn o.a. begrepen: kortlopende deel lening, te betalen vakantiedagen en vakantiegeld, vooruit ontvangen subsidies (cultuur/gameweek te besteden in 2025) en te betalen accountantskosten.

Toelichting staat van baten en lasten

- De baten nemen toe met € 235.407. De reguliere subsidie is € 46.922 hoger (indexatie) dan in 2023. De "inkomsten gemeente Breda" ad € 203.929 hebben voornamelijk betrekking op de subsidie cultuur/gameweek en de opdracht m.b.t. Placemaking 't Zoet. Grootste post in de diverse opbrengsten ad € 51.113 betreft de baten samenhangend met Breda Photo (€ 36.944). De brandstore realiseerde € 11.178 aan omzet in 2024.
- Ook in 2024 zijn de "directe personele lasten" toegerekend aan de kostprijs van de omzet, de systematiek die in 2023 voor het eerst is toegepast. In 2024 komt de kostprijs van de omzet uit op € 1.394.000, bestaande uit vijf componenten: kosten marketing (€ 471.490), branding (€ 184.100), research & monitoring (€ 5.960), kosten brandstore (€ 143.175) en directe personeelskosten (€ 589.275).
- De personele lasten ("overhead") bedragen in 2024 € 241.790 en liggen daarmee in lijn met 2023: € 236.550.
- De afschrijvingen nemen in 2024 aanzienlijk toe t.o.v. 2023 (€ 71.515 t.o.v. € 49.655), samenhangend met de investeringen in het digitale platform en de brandstore.
- De overige bedrijfskosten nemen in 2024 toe met € 51.432 (€ 235.931 t.o.v. € 184.499). Deze toename is voornamelijk zichtbaar bij de huisvestingslasten (€ 25.604), voornamelijk veroorzaakt door de huur van extra meters vanaf 1 februari 2024 en bij de algemene kosten (€ 21.289), nagenoeg volledig veroorzaakt door hogere administratie en accountantskosten.
- In 2024 zijn voor het eerst financieringslasten zichtbaar samenhangend met de per 1 juli aangetrokken lening (€ 3.580).

Een blik vooruit

Het is goed en mooi om terug te kijken. Om de successen te vieren, maar ook te leren van dat wat beter kan of moet. Want niet alles lukt meteen of kent een pasklaar antwoord. Een stad in beweging zetten, gebeurt niet van de een op de andere dag. Het vraagt om een sterke koers en vele stadmakers. Ons netwerk van partners en stakeholders groeit dagelijks. Op de Dag van de Stadmakers zien en voelen we at. Dat draagvlak, het vertrouwen en de samenwerkingen geven ons energie om komend jaar de lat weer hoger te leggen. Onder het thema "Samen sterker en sneller" benadrukken we komend jaar de kracht van samenwerking, wederkerigheid en vernieuwing.

Het team van Breda Marketing dankt gemeente Breda, inwoners, ondernemers en organisaties voor hun vertrouwen en samenwerking. Samen bouwen we verder aan een nog mooier en sterker Breda. Breda brengt het samen!

Hildegard Assies
Directeur - bestuurder

Raad van Toezicht verslag

Kiezen, verbinden en impact

Vanuit die meerjarenstrategie heeft Breda Marketing ook in 2024 gewerkt aan de herkenbaarheid en zichtbaarheid van en voor de stad. Vanuit de specifieke citymarketing expertise is samen met andere stakeholders invulling gegeven aan de positionering van Breda. Dat is waar Breda Marketing dagelijks 'voor gaat'. Verbinding stond ook dit jaar weer centraal. We willen onze dank uitspreken aan het team en alle partners die actief meebouwen aan de stad. In Breda doen we het samen.

Zichtbaarheid

De in 2024 geopende Explore Breda Store is zo'n herkenbaar resultaat. Een eigenzinnige en vernieuwende plek met aantrekkelijke informatie en inspiratie over de stad van vandaag en morgen. Na de ontwikkeling en opening is inmiddels ook de exploitatie werkelijkheid en binnen het reguliere budget 'ingebod'. Zichtbaarheid van de gekozen programmaliijnen krijgt ook vorm door de online activatie van content en diverse campagnes. Met een continue antenne voor welke elementen en activiteiten we 'in de etalage' zetten voor de relevante doelgroepen. In lijn met de aanpak bij andere steden is in 2024 in gang gezet dat de stichting middels een quasi-aanbesteding verbonden gaat worden met de gemeente. Dat is met een nieuw contract en aangepaste statuten en reglement vormgegeven. De samenwerking wordt daardoor versterkt en verdiept. Vanuit ieders expertise ontstaat meer gezamenlijke regie op het verhaal van Breda. Dat is het doel en is cruciaal. Het jaarplan 2025 heet niet voor niets "Sterker en sneller samenwerken voor een sterk merk".

Bestuur en Toezicht

Tijdens de vier reguliere vergaderingen tussen Raad van Toezicht en directeur-bestuurder stonden ook afgelopen jaar de inhoudelijke, procesmatige en financiële onderwerpen op de agenda. Daarbij staat steeds de realisatie van de gekozen doelstellingen centraal. Naast de reguliere momenten is er regelmatig contact en overleg om over keuzes en ontwikkelingen te adviseren en waar nodig deze te toetsen.

Over de quasi aanbesteding en effecten daarvan is met de gemeente goed gesproken. Het evaluatie overleg met de wethouder heeft in een positieve sfeer plaatsgevonden. Dat was een bevestiging van de gezamenlijke koers.

De jaarlijkse sessie met de Raad van Advies is waardevol om beeld te houden bij het 'gevoel van de stad' en hoe citymarketing daarop in kan spelen. Daarnaast heeft de Raad van Advies ook de adviesrol over het jaarplan. Met het Ondernemersfonds is inmiddels een gezamenlijke agenda en werkwijze ingericht en zijn er mede hierdoor goede stappen gezet in de samenwerking.

In de jaarlijkse zelfevaluatie is gesproken over de balans tussen de toezicht- en adviesrol. Ook het bieden van focus en koersvastheid helpt Breda Marketing om het speelveld met diverse belangen goed te overzien. Het Raad van Toezicht team is door de diversiteit aan achtergronden, ervaring en karakters waardevol voor de bestuurder en Breda Marketing als organisatie. Besloten is om de continuïteit daarvan te borgen en Frank Janssen voor een tweede termijn te benoemen.

Met de directeur-bestuurder zijn de persoonlijke doelstellingen, prestaties en ontwikkelpunten positief geëvalueerd.

Tenslotte

De roep om focus en kracht door executie blijft ook in 2025 centraal staan. Deels omdat Breda Marketing het in 2025 met minder budget moet doen. Dat maakt focus extra belangrijk. We bouwen verder op de gelegde basis en de gemaakte keuzes. De impact staat centraal. Zo kunnen we van 'samen brengen' doorontwikkelen naar meer 'samen werken en samen doen.' Impact door zichtbare, creatieve momenten en verhalen. Dat is waar Breda Marketing 'op loopt'. De Raad van Toezicht wil vanuit haar rol bijdragen aan het juiste parcours in het juiste tempo.

Raad van Toezicht

Marjon Wanders (voorzitter)

Henk Klaucke

Frank Janssen

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<u>Immateriële vaste activa</u>				
Ontwikkelingslasten		133.489		110.593
<u>Materiële vaste activa</u>				
Inventarissen	106.765		36.677	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>1.003</u>		<u>1.855</u>	
		107.768		38.532
Viottende activa				
<u>Voorraden</u>		15.339		-
<u>Vorderingen</u>				
Vorderingen op handelsdebiteuren	68.621		112.669	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	58.401		97.863	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>95.727</u>		<u>178.942</u>	
		222.749		389.474
<u>Liquide middelen</u>		4.450		14.823
		<u>483.795</u>		<u>553.422</u>

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Stichtingskapitaal		-		-
Bestemmingsreserve	133.489		110.593	
Algemene reserve	<u>-11.685</u>		<u>13.779</u>	
		121.804		124.372
Langlopende schulden				
		135.000		-
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	78.503		262.958	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	23.870		18.650	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>124.618</u>		<u>147.442</u>	
		226.991		429.050
		<u>483.795</u>		<u>553.422</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Baten	1.944.248		1.708.841	
Kostprijs	<u>-1.394.000</u>		<u>-1.244.430</u>	
Marge		550.248		464.411
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	241.790		236.550	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	71.515		49.655	
Overige bedrijfslasten	<u>235.931</u>		<u>184.499</u>	
Som der exploitatielasten		<u>549.236</u>		<u>470.704</u>
Exploitatieresultaat		1.012		-6.293
Financiële baten en lasten		<u>-3.580</u>		<u>-701</u>
Resultaat		<u>-2.568</u>		<u>-6994</u>
Aanpassing subsidiebeschikking 2022		-		<u>-18.803-</u>
Resultaat		<u>-2.568</u>		<u>-25.797</u>
Resultaatbestemming: Dotatie bestemmingsreserve		22.896		55.272
Mutatie algemene reserve		<u>-25.464</u>		<u>-81.069</u>
Resultaat		<u>-2.568</u>		<u>-25.797</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijffnummer handelsregister

Stichting Citymarketingorganisatie Breda is feitelijk en statutair gevestigd op Stadsersf 2, 4811 XS te Breda en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41106488.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Citymarketingorganisatie Breda bestaan voornamelijk uit: Informatieverstrekking op het gebied van toerisme en reserveringsbureaus en de promotie van de stad Breda en de bevordering van de recreatie en het toerisme in het algemeen.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Citymarketingorganisatie Breda zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de 'Handreiking bij de toepassing voor kleine rechtspersonen C1 Kleine organisaties zonder winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Onderzoekskosten worden verwerkt in de staat van baten en lasten. Uitgaven voor ontwikkelingsprojecten worden geactiveerd als onderdeel van de vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat het project commercieel en technisch succesvol zal zijn en de kosten betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. Voor de geactiveerde ontwikkelingskosten is een wettelijke reserve onder het eigen vermogen gevormd ter hoogte van het geactiveerde bedrag. De afschrijving van de geactiveerde ontwikkelingskosten vangt aan zodra de commerciële productie is gestart en vindt lineair plaats over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve:

De bestemmingsreserve is gevormd ter hoogte van de boekwaarde van de immateriële vaste activa.

Algemene reserve:

De algemene reserve is gevormd uit de resultaatbestemming na verdeling van de mutaties in de bestemmingsreserve.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording

Baten omvatten de ontvangen subsidies, de opbrengsten uit levering van diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de baten geheven belastingen.

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Stichting Citymarketingorganisatie Breda heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Citymarketingorganisatie Breda op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelslasten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa wordt vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van immateriële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactielasten op de ontvangen leningen.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

Immateriële vaste activa

	<u>Ontwikke- lingslasten</u> €
Boekwaarden per 1 januari 2024	110.593
Investeringen	68.138
Afschrijvingen	<u>-45.242</u>
Boekwaarden per 31 december 2024	<u>133.489</u>

Deze post betreft de geactiveerde lasten voor de ontwikkeling van de app, de website en het merk.

Immateriële vaste activa: Economische levensduur

	<u>Kosten van ontwikkeling</u>
Afschrijvingspercentage	20,00

Materiële vaste activa

	Inventarissen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	64.605	51.354	115.959
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-27.928</u>	<u>-49.499</u>	<u>-77.427</u>
Boekwaarden per 1 januari 2024	<u>36.677</u>	<u>1.855</u>	<u>38.532</u>
Mutaties			
Investeringen	95.509	-	95.509
Afschrijvingen	<u>-25.421</u>	<u>-852</u>	<u>-26.273</u>
Saldo mutaties	<u>70.088</u>	<u>-852</u>	<u>69.236</u>
Stand per 31 december 2024			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	160.114	51.354	211.468
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-53.349</u>	<u>-50.351</u>	<u>-103.700</u>
Boekwaarden per 31 december 2024	<u>106.765</u>	<u>1.003</u>	<u>107.768</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

Afschrijvingspercentage

Materiële vas-
te activa
20,00

Viottende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Voorraden</u>		
Voorraden	<u>15.339</u>	-
<u>Voorraden</u>		
Winkelvoorraad	<u>15.339</u>	-
Een voorziening voor incurantheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
<u>Vorderingen</u>		
<u>Vorderingen op handelsdebiteuren</u>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>68.621</u>	<u>112.669</u>
Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	<u>58.401</u>	<u>97.863</u>
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen subsidies	83.246	104.747
Vooruitbetaalde bedragen	5.884	73.695
Waarborgsom	500	500
Overige vorderingen	187	-
Nog te ontvangen bedragen	<u>5.910</u>	-
	<u>95.727</u>	<u>178.942</u>
<u>Liquide middelen</u>		
Rabobank	<u>4.450</u>	<u>14.823</u>

Elgen vermogen

Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserve ontwikkelingslasten	<u>133.489</u>	<u>110.593</u>
--	----------------	----------------

Deze wettelijke reserve is gevormd ter hoogte van het bedrag van de geactiveerde ontwikkelingslasten.

	2024	2023
	€	€
<u>Bestemmingsreserve ontwikkelingslasten</u>		
Stand per 1 januari	110.593	55.321
Mutatie wettelijke reserve	<u>22.896</u>	<u>55.272</u>
Stand per 31 december	<u>133.489</u>	<u>110.593</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<u>Algemene reserve</u>		
Stand per 1 januari	13.779	94.848
Uit de resultaatverdeling	-2.568	-25.797
Mutatie wettelijke bestemmingsreserve	<u>-22.896</u>	<u>-55.272</u>
Stand per 31 december	<u>-11.685</u>	<u>13.779</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<u>Langlopende schulden</u>		
Lening Gemeente Breda	<u>135.000</u>	<u>-</u>

Deze post betreft een in 2024 verstrekte geldlening ter bedrage van € 150.000. De aflossingsverplichting bedraagt € 15.000 per jaar. De rente bedraagt 3,28% per jaar, te voldoen op 1 juli van elk jaar, voor het eerst op 1 juli 2025.

Aflossingsverplichtingen binnen 12 maanden na afloop van het jaar boekjaar zijn niet begrepen in de genoemde bedragen maar opgenomen onder de kortlopende schulden.

Het totaal der aflossingsverplichtingen met een looptijd langer dan 5 jaar bedraagt per 31 december 2024 € 75.000. Zekerheden zijn niet overeengekomen.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<u>Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	<u>23.870</u>	<u>18.650</u>
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering vakantiedagen	31.150	22.920
Vooruitontvangen subsidies	29.745	89.213
Reservering vakantiegeld	22.728	18.758
Nog te betalen accountantskosten	20.000	8.000
Aflossingsverplichtingen	15.000	-
Nog te betalen rente lening Gemeente Breda	2.460	-
Nog te betalen kosten projecten	<u>3.535</u>	<u>8.551</u>
	<u>124.618</u>	<u>147.442</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Er is een huurovereenkomst gesloten met de gemeente Breda inzake de huur van het pand aan Stadserf 2 te Breda. De huurovereenkomst loopt tot 1 februari 2026 en wordt vervolgens telkens voor één jaar verlengd. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt circa € 45.000. In de huurovereenkomst is tevens overeengekomen dat bijkomende leveringen en diensten worden afgenomen, maandelijks wordt hiervoor een voorschot in rekening gebracht.

Er is een huurverplichting aangegaan voor de huur en onderhoud van kopieermachines met derden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<u>Baten</u>		
Subsidie CMO	1.562.022	1.500.000
Subsidie Brandstore	102.900	118.000
Inkomsten gemeente Breda	203.929	41.595
Inkomsten Ondernemersfonds	12.500	11.850
Diverse opbrengsten	51.113	37.396
Commissie bemiddelingen	606	-
Winkelverkoop artikelen	11.178	-
	<u>1.944.248</u>	<u>1.708.841</u>

Stichting Citymarketingorganisatie Breda heeft in boekjaar 2024 subsidie ontvangen van de Gemeente Breda. Deze jaarrekening dient als financiële verantwoording voor de volgende subsidiebeschikkingen:
- Marketingsubsidie (CMO en Brandstore) voor een bedrag ad € 1.664.922 met dossiernummer 2024/00405,

Van deze subsidie dient nog 5% ontvangen te worden. Jaarlijks wordt subsidie van de gemeente Breda ontvangen.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<u>Kostprijs</u>		
Branding, marketing en business development	661.550	624.807
Brandstore (incl. personeelskosten)	143.175	139.347
Directe personeelskosten	589.275	480.276
	<u>1.394.000</u>	<u>1.244.430</u>
<u>Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen</u>		
Lonen	123.499	119.669
Sociale lasten	12.004	11.168
Pensioenlasten	10.507	9.560
Overige personeelslasten	95.780	96.153
	<u>241.790</u>	<u>236.550</u>
<u>Lonen</u>		
Brutolonen en salarissen	556.351	464.133
Mutatie reservering vakantiegeld en -dagen	12.200	9.063
	568.551	463.196
Doorbelasting lonen naar kostprijs	-445.052	-343.527
	<u>123.499</u>	<u>119.669</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<u>Sociale lasten</u>		
Sociale lasten	84.729	68.684
Doorbelasting sociale lasten naar kostprijs	<u>-72.725</u>	<u>-57.516</u>
	<u>12.004</u>	<u>11.168</u>
<u>Pensioenlasten</u>		
Pensioenlasten	42.689	36.665
Doorbelasting pensioenlasten naar kostprijs	<u>-32.182</u>	<u>-27.105</u>
	<u>10.507</u>	<u>9.560</u>
<u>Overige personeelslasten</u>		
Inhuur personeel	115.440	47.880
Ziekteverzuimverzekering	37.114	34.818
Kosten Raad van Toezicht en Raad van Advies	18.926	18.890
Reiskostenvergoeding	19.215	13.127
Wervingskosten	-	13.500
Kantinekosten	11.029	9.131
Opleidings- en congreskosten	13.305	18.254
Onkostenkostenvergoedingen	6.291	5.056
Overige personeelskosten	<u>9.208</u>	<u>4.788</u>
	230.528	165.444
Doorbelasting personeelskosten naar kostprijs	<u>-134.748</u>	<u>-69.291</u>
	<u>95.780</u>	<u>96.153</u>
<u>Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa</u>		
Afschrijvingen immateriële vaste activa	45.242	38.408
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>26.273</u>	<u>11.247</u>
	<u>71.515</u>	<u>49.655</u>
<u>Afschrijvingen immateriële vaste activa</u>		
Afschrijvingskosten van ontwikkeling	<u>45.242</u>	<u>38.408</u>
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Inventarissen	25.421	10.333
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>852</u>	<u>914</u>
	<u>26.273</u>	<u>11.247</u>
<u>Overige bedrijfslasten</u>		
Huisvestingslasten	83.058	57.454
Verkooplasten	4.798	3.063
Kantoorlasten	47.997	45.193
Algemene lasten	<u>100.078</u>	<u>78.789</u>
	<u>235.931</u>	<u>184.499</u>

	2024	2023
	€	€
<u>Huisvestingslasten</u>		
Huur	65.702	43.872
Schoonmaakkosten	10.358	9.335
Onderhoud	4.266	732
Verzekeringen	2.492	2.642
Overige huisvestingskosten	240	873
	<u>83.058</u>	<u>57.454</u>
<u>Verkooplasten</u>		
Representatiekosten	2.346	3.015
Reclame- en advertentiekosten	1.722	-
Relatiegeschenken	464	48
Overige verkoopkosten	266	-
	<u>4.798</u>	<u>3.063</u>
<u>Kantoorlasten</u>		
Kosten automatisering	28.798	30.510
Kantoorbenodigdheden	10.193	4.616
Drukwerk	4.433	6.071
Vergaderkosten	1.669	904
Telefoon- en portiekosten	995	724
Vakliteratuur en lidmaatschappen	796	599
Overige kantoorkosten	1.113	1.769
	<u>47.997</u>	<u>45.193</u>
<u>Algemene lasten</u>		
Administratiekosten	61.136	40.116
Accountantskosten en advieskosten	26.506	25.421
Juridische kosten	6.139	7.228
Salarisadministratie	3.245	2.747
Abonnementen en contributies	1.273	1.273
Fraudeverzekering	952	952
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	623	746
Overige algemene kosten	204	306
	<u>100.078</u>	<u>78.789</u>
<u>Financiële baten en lasten</u>		
Rentebaten en soortgelijke baten	99	47
Rentelasten en soortgelijke lasten	-3.679	-748
	<u>-3.580</u>	<u>-701</u>
<u>Rentebaten en soortgelijke baten</u>		
Koersverschillen	99	47

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<i><u>Rentelasten en soortgelijke lasten</u></i>		
Rente overige schulden	2.460	-
Betaalde bankrente	<u>1.219</u>	<u>748</u>
	<u>3.679</u>	<u>748</u>
<i>Rente overige schulden</i>		
Rente lening Gemeente Breda	<u>2.460</u>	-
<i><u>Buitengewone lasten</u></i>		
Aanpassing subsidiebeschikking 2022 Gemeente Breda	<u>-</u>	<u>18.803</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>11,00</u>	<u>9,00</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>11,00</u>	<u>9,00</u>

Breda, 16 mei 2025
Stichting Citymarketingorganisatie Breda

H. Winnubst - Assies
Directeur

Verantwoordingsmodel WNT 2024

WNT-verantwoording 2024 Stichting Citymarketingorganisatie Breda

De WNT is van toepassing op Stichting Citymarketingorganisatie Breda. Het voor Stichting Citymarketingorganisatie Breda toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 algemene bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2024	
bedragen x C 1	H. Assies
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	138.065
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal	138.065
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	138.065
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2023	
bedragen x C 1	H. Assies
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	Bestuurder 01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	131.244
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>131.244</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000
Bezoldiging	131.244

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024			
bedragen x C 1	H.W.J. Klaucke	M.C. Wanders	F.E.A. Janssen
Functiegegevens	Lid	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.250	7.875	5.250
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	34.950	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	5.250	7.875	5.250
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023			
bedragen x C 1	H.W.J. Klaucke	M.C. Wanders	F.E.A. Janssen
Functiegegevens	Lid	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.250	7.875	5.250
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	33.450	22.300